



财务档案查阅授权审批单

申请部门 (盖章)		经办人 (电话)	
查阅事由		凭证编号	

授权信息及审批流程

工 号		审批流程简称	内控三级-复印拍照	
姓 名		查阅方式1	<input type="checkbox"/> 查阅	备 注
性 别		查阅方式2	<input type="checkbox"/> 复印 <input type="checkbox"/> 拍照	
部 门		第一岗	经办会计	
职 务		第二岗	财务处负责人	
电 话		第三岗	档案管理员	
邮 箱		有效时间	年 月 日止	

部门负责人 意见	签字: _____ 年 月 日			
-------------	-----------------	--	--	--

财务处审核	签字: _____ 年 月 日			
-------	-----------------	--	--	--

备 注				
-----	--	--	--	--

说明: 1. 此表仅限财务处管理范围内使用, 学校综合档案室查询需咨询87762696。
2. 查询方式1仅申请部门负责人签批, 查询方式2需要加签财务处负责人审批。
3. 财务档案室咨询电话: 027-87766885@833郭锦或@812高艳。

财务处全心全意为师生服务!